



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 00280 DEL 15.05.2018

OGGETTO: Conservazione Digitale a Norma CIG z351a5b9ef

Il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 05 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

DIREZIONE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Maria Elena Cavaliere)

DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO - TECNICI

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 1148 del 26.10.2016 si è provveduto ad approvare l'offerta della TIM Telecom Italia SpA prot. numero 570449 del 1.8.2016, nell'ambito della convenzione Consip "Telefonia Mobile 6" che contemplava, fra i vari servizi, la Conservazione a Norma all'interno del Data Center di Trust Technology, per la durata di un anno e per cinque descrizioni archivistiche (Protocollo, Fatture elettroniche passive e fatture elettroniche attive, delibere e determine) ad un canone mensile di 103,00 € oltre iva;
- in data 25.5.2017 è stato attivato il servizio di conservazione;
- l'AO di Cosenza oggi provvede alla conservazione digitale a norma del registro di protocollo giornaliero e delle fatture elettroniche;

VISTA la nota prot. 464902 del 4.5.2018 di TIM Telecom Italia SpA in cui viene rammentata la scadenza contrattuale al 24.5.2018 del servizio conservazione a norma presso i Data Center di Trust Technology;

CONSIDERATO CHE:

- come previsto dall' art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale, il sistema di conservazione garantisce autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti informatici,

RITENUTO OPPORTUNO non incorrere in eventuali interruzioni del servizio di conservazione digitale al fine di adempiere al DPCM 3 dicembre 2013;

CONSIDERATO CHE

- a seguito dell'aggiudicazione del Lotto 1 Servizi di Cloud Computing, Consip S.p.A. ha stipulato in data 20.7.2016 un Contratto Quadro con il RTI Aggiudicatario, composto dalle aziende Telecom Italia S.p.A, Enterprise Services Italia S.r.l., Poste Italiane S.p.A. e Postel S.p.A;
- tra i servizi previsti nell'ambito dell'accordo quadro SPC CLOUD Lotto 1 è compreso quello della conservazione digitale a norma;
- con deliberazione n. 330 del 20.7.2017 l'AO di Cosenza ha aderito al Contratto Quadro SPC CLOUD Lotto 1 stipulando in data 30.8.2017 il contratto Esecutivo con TIM Telecom Italia S.p.A., non includendo il servizio di conservazione digitale in quanto già fornito dalla precedente convenzione;
- come riportato nelle FAQ del portale www.cloudspc.it "*Nel corso di durata del Contratto Esecutivo, l'Amministrazione può variare (in aumento o in diminuzione) e/o aggiornare il Piano dei Fabbisogni ogni qualvolta lo ritenga necessario in ragione delle proprie esigenze ed al mutare delle stesse; ha facoltà di variare la quantità dei servizi richiesti, richiedere la sostituzione di uno o più servizi con quelli previsti nel Capitolato Tecnico, oppure- richiedere i nuovi servizi*";

ACCERTATO CHE:

- nelle more di aggiornare *il Piano dei Fabbisogni* del Contratto Quadro SPC CLOUD Lotto 1 *richiedendo l'aggiunta del servizio di conservazione a norma è necessario garantire la continuità operativa* allo stesso canone mensile di 103,00 € oltre iva e comunque non oltre il 31.12.2018;;

VISTA la nota prot 35 del 8.5.2018 di autorizzazione a procedere della direzione strategica;

CONSIDERATO CHE:

- la spesa di € 900,00 (iva inclusa) scaturente dalla presente proposta rientra nel bilancio dell'anno 2018 assegnato a questa U.O. sul conto n sul conto n. 502-2-109 del Bilancio provvisorio dell'anno 2018;
- tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n.554 del 23.11.2017;
- i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;
- il seguente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 marzo 2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

vista la dichiarazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA DI

1. **AFFIDARE** il servizio di conservazione digitale a norma a TIM Telecom Italia SpA presso i Data Center di Trust Technology;
2. **ATTESTARE** che la spesa complessiva di Euro € 900,00 iva inclusa scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto sul conto n. 502-2-109 bilancio preventivo anno 2018;
3. **PRECISARE** che la spesa complessiva, pari ad € 900,00 iva inclusa, verrà imputata al seguente conto di costo sul conto n. 502-2-109 e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n. 554 del 23.11.2017;
4. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta TIM Telecom Italia SpA, previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte del servizio informatico
5. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del d.lgs. n.502/1992 e s.m.i.;
6. **PRECISARE** che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dr. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata sull'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- è sottoposta a controllo preventivo di legittimità ed è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti